**Сбор коммерческих предложений на организацию и проведение**

**комплексных услуг по организации и проведению образовательной программы «Становление социальных предприятий» и консультационных услуг по вопросам финансового планирования субъектам малого и среднего предпринимательства**

1.    **Организатор** – структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» - отдел Центр инноваций социальной сферы Волгоградской области. (далее – ЦИСС).

2.    **Услуга** оказывается на основании заявки на получение государственной поддержки (приложение № 1 к техническому заданию) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области и зарегистрированным **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**, а также по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства. Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел ЦИСС);

1. Необходимые данные для прескоринга предоставляет Исполнитель не позднее 7-ми рабочих дней до начала оказания услуги с целью определения возможности ее оказания.

**Состав комплексной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Количество участников | Количество мероприятий |
| 1 | Организация и проведение образовательной программы «Становление социальных предприятий» | Не менее 45 участников - СМПС | 1 образовательная программа, продолжительностью не менее 16 ч |
| 2 | Консультационные услуги по вопросам финансового планирования | Не менее 45 индивидуальных консультаций для СМСП | Не менее 45 индивидуальных консультаций для СМСП, прошедших образовательную программу «Становление социальных предприятий» |

Комплексная услуга оказывается на основании заявки на получение государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области и зарегистрированным **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**, а также по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.

 **Количество получателей комплексной услуги** (субъекты МСП): – **не менее 45 уникальных субъектов МСП**, ведущих деятельность в области социального предпринимательства на территории Волгоградской области и (или) заинтересованных в осуществлении деятельности в области социального предпринимательства (юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке не менее 12 месяцев на момент подачи заявления на предоставление услуги и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>) и зарегистрированные **на цифровой платформе**[**https://мсп.рф/**](https://xn--l1agf.xn--p1ai/)**)**

Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.

3.  **Содержание услуг по организации и проведению образовательной программы «Становление социальных предприятий» – для** субъектов МСП, ведущие деятельность в области социального предпринимательства и заинтересованных в начале ведения бизнеса в социальной сфере. Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком спикеров и программу.

**Содержание:**

* анализ действующей и построение устойчивой, масштабируемой бизнес-модели социального предприятия;
* изучение инструментов создания востребованных продуктов построения бизнес-процессов, продвижения, маркетинга, анализа финансовых показателей;
* изучение возможностей получения финансирования.

Перечень может быть дополнен Исполнителем и согласован с Заказчиком.

**Формат мероприятия** – онлайн-программа обучения.

**Продолжительность** образовательной программы должна составлять не менее 16 часов.

**Общие требования к проведению образовательной программы:**

Исполнитель организует и обеспечивает:

− выбор онлайн платформы, позволяющей одновременно участвовать не менее чем 40 участникам, а также фиксировать видеозапись мероприятия для дальнейшего использования в деятельности ГАУ ВО «Мой бизнес» в информационных целях. Онлайн платформа согласовывается с Заказчиком;

− проведение обучения квалифицированным преподавателем (тренером/экспертом), имеющим опыт ведения предпринимательской или преподавательской деятельности не менее 3-х лет, а также опыт публичных выступлений;

− расходы на приглашение и регистрацию к участию в образовательной программе субъектов МСП;

− информирование потенциальных участников (рассылка по e-mail адресам, размещение информации в СМИ, социальным сетях, на деловых информационных площадках);

− регистрацию участников мероприятий;

− информирование участников о возможности получения других видов государственной поддержки, оказываемой с участием ГАУ ВО «Мой бизнес»;

− выдачу сертификата о прохождении обучения;

− рассылку рабочих материалов, презентаций выступающих, а также методических материалов в течении трех рабочих дней после завершения образовательной программы каждому зарегистрированному участнику, на электронную почту, указанную при регистрации для участия в мероприятии.

**Требования к Исполнителю:**

−    опыт проведения аналогичных мероприятий.

**Исполнитель предоставляет следующую отчетность после проведения образовательной программы:**

1. Содержательный аналитический отчет об оказанной услуге. Отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде в формате А4, а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы) и должен включать:

* титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;
* описание мероприятия, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма проведения мероприятия, количественные и качественные показатели реализации;
* список субъектов малого и среднего предпринимательства по форме Заказчика;
* список физических лиц по форме Заказчика;
* методические материалы, презентации используемые в процессе обучения;
* список и резюме спикеров, бизнес - тренеров, выступающих по заявленной теме;
* сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);
* фотоотчет (в формате скринов с каждого дня обучения).

2. Видеозапись с каждого дня обучения на электронном носителе (и/или ссылку на сайт).

3. Подписанный акт оказанных услуг в 2-х экземплярах.

**Срок проведения мероприятия** – до 05.07.2022 включительно. Фактические сроки проведения согласовываются сторонами не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения договора.

4. **Содержание консультационных услуг** по вопросам финансового планирования для субъектов МСП, которые приняли участие в образовательной программе «Становление социальных предприятий».

* оказать индивидуальную консультацию;
* предоставить Заказчику промежуточный отчет об оказании консультационных услуг в соответствии с установленными требованиями.
* ***при поступлении запроса Исполнителю, вся информация, содержащаяся в запросе заявителей, (дата обращения, ФИО и ИНН субъекта МСП, контактный телефон, содержание вопроса) в электронном виде направляется в ЦИСС на электронный адрес ciss34@volganet.ru для ознакомления и получения согласования. Сотрудник ЦИСС согласовывает (не согласовывает) возможность оказания консультационной услуги, ответным сообщением в адрес Исполнителя.***

**Формат оказания консультаций:** письменно.

**Количество консультаций**: не менее 45.

 **Срок проведения консультационных услуг** –до 05.07.2022 включительно.

**Исполнитель предоставляет следующую отчетность после**  **проведения консультационных услуг:**

* оригиналы запросов субъектов МСП с отметками субъектов о получении консультационных услуг;
* анкеты удовлетворенности;
* копии полученных консультаций при оказании консультационных услуг в письменной форме;
* сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);
* журнал учёта лиц, в печатном и в электронном виде в формате Excel;
* а также иные списки, документы и материалы, относящиеся к выполнению настоящего Технического задания по запросу Заказчика.

 Для участия в конкурсном отборе на оказание **по организации и проведению образовательной программы «Становление социальных предприятий» и консультационных услуг по вопросам финансового планирования субъектам малого и среднего предпринимательства**, потенциальным Исполнителям, необходимо предоставить коммерческое предложение, в котором необходимо указать:

1. информацию о готовности обеспечить выполнение в полном объеме всех требований настоящего извещения о сборе коммерческих предложений;
2. стоимость организации и проведения мероприятий;
3. информацию об опыте проведения аналогичных мероприятий;
4. контактные данные представителей Исполнителя.

Срок сбора коммерческих предложений: по 18 апреля 2022 года.

На этапе заключения договора возможно внесение корректировок в техническое задание по согласованию сторон. Заявки направляются на электронный адрес: ciss34@volganet.ru. Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре инноваций социальной сферы по телефону: 8(8442)23-01-50, 8(8442)23-01-51.